

# TUTO : DEPOSER VOTRE OFFRE EN LIGNE

## **RAPPEL : SIGNATURE ELECTRONIQUE FACULTATIVE**

Il n'est **pas nécessaire de signer** électroniquement votre offre **lors du dépôt**.

*Il est tout à fait possible de faire parvenir un contrat sans signature ou avec une signature scannée lors du dépôt de votre offre.*

En cas d'attribution, vous vous engagez à rematérialiser votre offre, si la signature du contrat est manuscrite.

## **QUELQUES CONSEILS :**

**Lisez attentivement le règlement de la consultation et identifiez les documents demandés.**

**Préparez, au format numérique, les fichiers demandés :**

### **Règle de nommage et de bonne gestion des fichiers :**

- Eviter les espaces, les accents et les caractères spéciaux (ex : & « » @ ...).
- Ne pas mettre de noms trop longs.
- Utiliser des abréviations (« MT » pour mémoire technique, etc).
- Eviter une arborescence de plus de 2 niveaux.

**Effectuez les vérifications techniques préalables.**

Le profil d'acheteur vous permet de vérifier qu'il n'y a aucun problème de configuration technique sur votre poste pour procéder à l'envoi d'offres.

### **Se préparer à répondre**

**Tester la configuration de mon poste**

**Vérifiez les coordonnées de votre entreprise et vos coordonnées utilisateurs**

### **Mon compte personnel**

- ▶ [Mes coordonnées](#)
- ▶ [Supprimer mon compte personnel](#)

**Prenez au minimum 1h d'avance et effectuez votre dépôt électronique en toute sérénité.**

*A l'image des « bouchons et autres ralentissements » lors d'un déplacement en voiture, il est toujours bon de partir avec de l'avance si vous souhaitez arriver à l'heure.*

Temps de chargement, problème de connexion,....Anticipez au maximum les contraintes informatiques lorsque vous souhaitez déposer votre offre en ligne.

Nous vous conseillons de commencer votre dépôt une heure avant l'heure limite, afin d'anticiper les imprévus. Si votre offre dépasse la taille de 500 Mo, nous vous conseillons de vous y prendre plusieurs heures à l'avance : selon la qualité de votre connexion, le chargement peut prendre très longtemps.

## ACTION 1 : ACCÉDEZ AU MENU « DEPÔT » :

1. Rendez-vous sur la page principale de la consultation



2. Sélectionnez le menu « Dépôt » et cliquez sur « Répondre à la consultation »

Si vous n'êtes pas encore identifié, vous serez alors invité à **saisir vos identifiant/mot de passe**.  
Si vous n'avez pas de compte utilisateur, ni de compte entreprise, vous ne pourrez pas réaliser de dépôt en ligne.

## PRESENTATION DU MENU DEPOT

**Détails de la consultation**

Date et heure limite de remise des pils : 31/05/2018 12:00

Référence | Intitulé : 19DPP003 | Occupation du domaine public (art. L. 2121-1-1 CGPPP) - Camions ambulants de restauration (food-trucks) Lille, session 2018-2019

Objet : Occupation du domaine public (art. L. 2121-1-1 CGPPP) - Camions ambulants de restauration (food-trucks) Lille, session 2018-2019

Temps restant pour répondre (délai d'acheminement inclus) : Dans 35 jours 22 heures 40 minutes

Temps d'acheminement avec un débit de 128 kbs, il faut 1 minute par Mo de réponse (estimation donnée à titre indicatif) [En savoir plus](#)

**Mes coordonnées**

**Groupement**

Si vous répondez à cette consultation sous forme de groupement, vous pouvez renseigner ici vos co-traitants et les éventuels sous-traitants du groupement.

souhaitez-vous décrire un groupement ?\*  Oui  Non

**Ma réponse**

Veuillez vous conformer au Règlement de la Consultation pour connaître la liste des pièces à transmettre. Attention les pièces exigeant une signature électronique doivent être signées au préalable. Les formats de signature XAdES (jeton xml), CAdES (jeton p7s) et PAdES (PDF intégrant la signature) sont vérifiées sur cette page : [en savoir plus sur les formats de signature](#)

**Pièces de la réponse**

Dossier d'offre

Acte d'engagement

Déposer les fichiers ici pour ajouter une ou plusieurs pièces libres ou [sélectionner les fichiers](#)

Signature électronique des pils : Non

Chiffrement des pils : Oui (serveur)

Transmission sécurisée des pils : Oui

Conditions d'utilisation

Je reconnais avoir pris connaissance des conditions générales d'utilisation de la plate-forme de dématérialisation et je les accepte.

[Annuler](#) [Valider](#)

Retrouvez les informations principales de la consultation sur laquelle vous souhaitez remettre une offre.

Information sur le délai restant pour répondre

Vérifiez vos coordonnées (entreprises & personnelles)

Renseignez, le cas échéant, les informations sur votre groupement (cotraitant, sous-traitant,...).

Déposez, en quelques clics, les documents constitutifs de votre offre.

La signature électronique n'est pas obligatoire !



Les conditions générales d'utilisation.

## ACTION 2 : VERIFIEZ VOS COORDONNEES

**Mes coordonnées**

Entreprise :	METROPOLE EUROPEENNE DE LILLE
Nom :	Mickaël
Prénom :	Devos
Adresse électronique :	mdevos@lillemetropole.fr
Adresse d'Accusé de réception :	mdevos@lillemetropole.fr

**Vérifiez ici vos coordonnées utilisateur.**  
Le cas échéant, vous pouvez indiquer une adresse email spécifique si vous souhaitez réceptionner l'accusé de réception électronique de votre dépôt sur une boîte mail différente de votre compte.

## ACTION 3 : EN CAS DE GROUPEMENT, COMPLETEZ LES INFORMATIONS NECESSAIRES

**Renseignez la constitution de votre groupement.**  
Complétez le type de groupement et indiquez l'ensemble des membres du groupement (co-traitant, sous-traitant,..)

**Groupement**

*i* Si vous répondez à cette consultation sous forme de groupement, vous pouvez renseigner ici vos co-traitants et les éventuels sous-traitants du groupement.

**Souhaitez-vous décrire un groupement ?\***  Oui  Non

- Type de groupement :  Solidaire  Conjoint - mandataire non solidaire  Conjoint - mandataire solidaire

- Renseigner le groupement :  Oui  Non

< Ajouter un co-traitant : SIREN SIRET

*i* Renseigner un sous-traitant ne dispense pas de déposer une déclaration de sous-traitance (DC4) dans la réponse. Veuillez vous conformer au Règlement de la Consultation pour connaître la liste des pièces à transmettre.


Groupement : Solidaire	Actions
Mandataire : LOCAL TRUST- 75001 PARIS 1 ✓	
Sous-traitant : SIREN SIRET	
Co-traitant : METROPOLE EUROPEENNE DE LILLE- 59800 LILLE ✓	

## ACTION 4 : DEPOSEZ VOS DOCUMENTS

Acte d'engagement

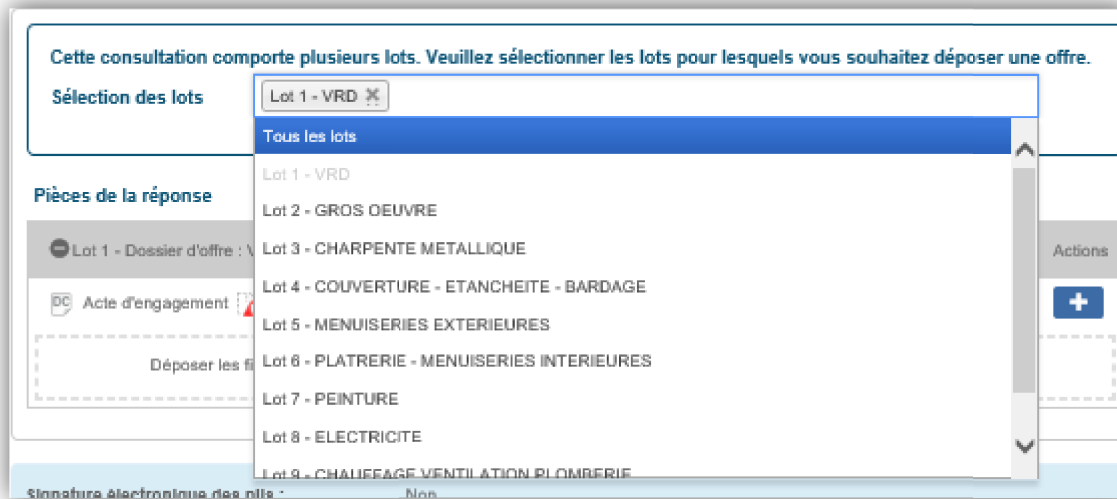
Ajouter une ou plusieurs pièces libres

### Pour déposer vos documents, rien de plus simple :

- Déposer votre acte d'engagement, en cliquant sur .
- Pour ajouter d'autres documents, il vous suffit de cliquer sur  Ajouter une ou plusieurs pièces libres

**En cas de procédure allotie**, sélectionnez dans un premier temps les lots sur lesquels vous souhaitez remettre une offre.

**Cliquez simplement dans la barre de « sélection des lots » pour faire apparaître le menu déroulant.**



## ACTION 5 : ACCEPTATION DES CONDITIONS GENERALES D'UTILISATION

Après en avoir pris connaissance, **cochez la case** pour accepter les conditions d'utilisation.

### Conditions d'utilisation

Je reconnais avoir pris connaissance des conditions générales d'utilisation de la plate-forme de dématérialisation et je les accepte.

## ACTION 6 : VALIDATION DE VOTRE ENVOI

Valider

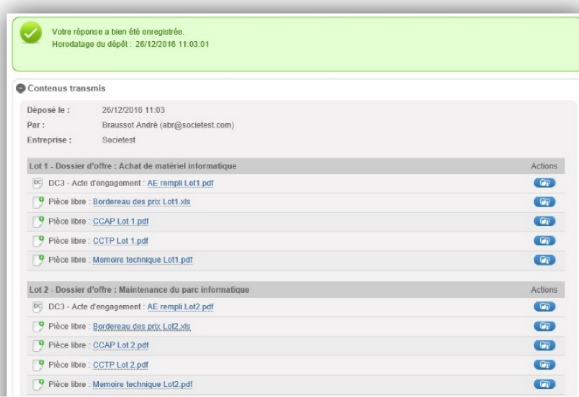


Une fois avoir validé, une icône de chargement vous indiquera que votre envoi est « en cours ».

Le temps de chargement peut prendre quelques minutes, selon votre débit internet et la taille de l'offre remise.

## ACCUSE-RECEPTION DE VOTRE ENVOI

Lorsque votre pli sera réceptionné, vous serez dirigé vers une page confirmant la bonne réception de votre pli et recevrez un accusé de réception sur l'adresse email renseignée.



### Accusé de réception de réponse électronique

Bonjour Prénom NOM,

Une réponse électronique a bien été reçue pour la consultation ci-dessous.

Veuillez trouver les caractéristiques du dépôt et le contenu de la réponse dans le PDF en pièce jointe de ce mail.

Entité publique	FORM - Organisme de Formation
Service	FORM - Organisme de Formation
Références   Intitulé	AOO2017   Appel d'offre ouvert 2017
Objet de la consultation	Marché de travaux pour la construction d'un bâtiment
Type de procédure	Appel d'offres ouvert
Date de mise en ligne	12/12/2016 14:10
Date et heure limite de remise des plis	27/12/2017 17:30